



**Projektantrag zum Aufruf Nr. .... vom .....**

Projektnummer*:	Eingegangen am*:
-----------------	------------------

\* wird vom Regionalmanagement ausgefüllt

<b>Einordnung des Vorhabens:</b> (Angabe der Maßnahmenbezeichnung lt. Aktionsplan)	
---	--

<b>Projektbezeichnung:</b> (kurzer, prägnanter Titel für das beantragte Vorhaben)	
--	--

<b>Projektträger:</b>	
Name:	
Anschrift: (Straße, Haus-Nr., PLZ, Wohnort)	
Ansprechpartner:	
Telefon:	
Fax:	
E-Mail/ Internetadresse:	

<b>Rechtsform:</b>				
<input type="checkbox"/> Kommune	<input type="checkbox"/> Unternehmen	<input type="checkbox"/> Private	<input type="checkbox"/> Verein/LAG	<input type="checkbox"/> Sonstige/Kirche

<b>Projektpartner **:</b>	
Anschrift:	
Ansprechpartner:	

\*\*z.B. bei Kooperationsprojekten

<b>Projektstandort:</b>	Gemeinde/Ortsteil:
	Anschrift:
	Flurstück/Gemarkung:
<b>Eigentümer:</b>	Eigentümer:
	Bewirtschafter/Pächter:
	Sonst. Verfügungsrechte:

<b>Geplante Kofinanzierung über weitere Förderprogramme</b> (z. B. ESF, EFRE, Fachförderung etc.):

<b>Geplanter Realisierungszeitraum:</b>
von Monat/Jahr ..... bis Monat/Jahr .....

<b>Projektbeschreibung</b> (ggf. Zusatzblatt anfügen):
<b>Inhalt, Ausgangssituation und Ziel des Projekts</b> (Das Ziel des Projekts muss in Übereinstimmung mit den Zielen des jeweiligen Handlungsfeldes stehen. Was soll mit dem Projekt erreicht werden? Was ist das konkrete Ergebnis? Etc.)

<b>Bedeutung des Projekts für die Region und Ermittlung des LEADER-Mehrwerts*</b>
Überregionale Bedeutung
Kooperativer Ansatz/ regionale Vernetzung
Innovationsgehalt
Bürgermitwirkung und bürgerschaftliches Engagement
Beitrag zur Umsetzung von übergeordneten Fachplanungen/-strategien
Beitrag zum Umwelt-, Klima- oder Ressourcenschutz
Beitrag zu Stärkung der Wettbewerbsfähigkeit, der Wertschöpfung und/ oder Standortqualität
Beitrag zur Bewahrung des Kulturerbes und zur touristischen Entwicklung
Demografierelevanz (siehe separate Checkliste)
Beitrag zum Gender-Mainstreaming (siehe separate Checkliste)
Beitrag zum Bleiben oder Zuzug junger Menschen (bis 40 Jahre) und/oder Familien**

\* Zutreffendes jeweils darstellen/begründen

\*\* Ehepaare mit und ohne Kinder, eingetragene Lebenspartnerschaften, eheähnliche Lebensgemeinschaften, Alleinerziehende mit im Haushalt lebenden Kindern, bitte bei Kindern das Alter mit angeben

<b>Ausgaben- und Finanzierungsplan</b>			
Gesamtkosten des Projekts brutto in Euro: .....			
		für <u>nicht</u> MwSt-Abzugsberechtigte	für MwSt-Abzugsberechtigte
davon förderfähige Kosten		brutto in Euro:.....	netto in Euro: .....
Beantragter Zuschuss	in % .....	brutto in Euro:.....	netto in Euro: .....
<p>Nachweise der Finanzierung zum Zeitpunkt der Projektantragstellung sind:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bei Kommunen durch Einstellung der Finanzmittel in den kommunalen Haushalt oder durch Einreichung der positiven Gemeindegewirtschaftlichen Stellungnahme der Rechtsaufsichtsbehörde</li> <li>- bei Privaten, Vereinen und Sonstigen durch eine Finanzierungsplanung mit Darstellung der gesicherten Vorfinanzierung des Vorhabens (z. B. durch Vorlage einer Kreditbereitschaftserklärung des Geldgebers)</li> </ul> <p>Der Finanzierungsplan mit Kostenermittlung und Darstellung der gesicherten Vorfinanzierung ist als Anlage diesem Antrag beizufügen.</p>			

<b>Erklärung/ Versicherung</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mir/Uns ist bekannt, dass eine Förderung von Projekten/Vorhaben, die bereits begonnen wurden, nicht möglich ist. Ich/Wir erkläre/n hiermit, dass mit dem beantragten Projekt/Vorhaben noch nicht begonnen wurde und auch vor Einreichung des Fördermittelantrages bei der Genehmigungsbehörde nicht begonnen wird.</li> <li>- Ich/Wir versichere/n hiermit, dass das beantragte Projekt/Vorhaben nicht bereits über ein anderes Förderprogramm gefördert wird.</li> <li>- Ich/Wir erkläre/n mich/uns damit einverstanden, dass die Region vorhabenbezogene Daten (Name des Vorhabenträgers, Bezeichnung des Vorhabens und ggf. Standort) auf Ihrer Internetseite veröffentlichen kann.</li> </ul>

<b>Datenschutz-Einwilligungserklärung</b>
<p>für die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten im Rahmen des Projektantrags und des Vorhabens durch die LEADER-Aktionsgruppe Schönburger Land.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ich/wir bin/sind einverstanden mit der Nutzung meiner/unsere/r Kontaktdaten für die Öffentlichkeits- und Netzwerkarbeit der LAG. Dies umfasst z. B. auch die Nutzung meiner/unsere/r E-Mailadresse.</li> <li>- Ich/wir willige/n ein, dass die LAG mir/uns Newsletter per E-Mail zusenden kann.</li> </ul> <p>Wenn ich/wir nur einzelne der vorgenannten Datenverwendungen wünsche/n, habe ich/wir die anderen Passagen gestrichen. Ich/wir weiß/wissen, dass ich/wir die Einwilligung auf einzelne der vorstehenden Punkte beschränken kann/können.</p> <p>Mir/uns ist bewusst, dass die vorliegende Einwilligung freiwillig erfolgt und ich/wir diese Einwilligung mit Wirkung für die Zukunft jederzeit widerrufen kann/können. Ein Widerruf ist u. a. möglich durch Schreiben an LEADER-Region „Schönburger Land“ – Geschäftsstelle, Pachtergasse 14, 08396 Waldenburg. Der Widerruf kann auch für einzelne der oben genannten Punkte gesondert erfolgen. Für die Rechtmäßigkeit der auf Grundlage meiner/unsere/r Einwilligung erfolgten Verarbeitungen vor Erklärung des Widerrufs bleibt der Widerruf unbeachtlich.</p> <p>Weitere Informationen zum Thema Datenschutz erhalten Sie auf unserer Internetseite unter: <a href="https://region-schoenburgerland.de/">https://region-schoenburgerland.de/</a>.</p>

Ort, Datum	..... Unterschrift Antragsteller
------------	-------------------------------------

Beizufügende Unterlagen/Nachweise, soweit zutreffend:

Eigentumsnachweis (aktueller Grundbuchauszug, Kaufvertrag mit Auflassungsvormerkung oder Erbbaurecht)	<input type="checkbox"/>
Lageplan des Objekts/ Flurkarte	<input type="checkbox"/>
Fotos und ggf. Pläne vom Ist-Zustand	<input type="checkbox"/>
Pläne vom Soll-Zustand (mindestens Entwurfsphase nach HOAI)	<input type="checkbox"/>
Finanzierungsplan mit Nachweis der gesicherten Vorfinanzierung	<input type="checkbox"/>
Kostenberechnung (z. B. nach DIN 276)	<input type="checkbox"/>
Erklärung, dass das Gebäude vor 1990 errichtet wurde	<input type="checkbox"/>
Erklärung des Bauvorlageberechtigten zur Umbau- bzw. Modernisierungsfähigkeit des Gebäudes	<input type="checkbox"/>
Erklärung zur geplanten Entsiegelung/Entsiegelungsbilanz	<input type="checkbox"/>
Betriebs-/Betreiberkonzept mit Geschäftsplan	<input type="checkbox"/>
Erklärung zum Status des Antragstellers bei geplanter Unternehmensgründung	<input type="checkbox"/>
Erklärung zur kommunalen Baulastträgerschaft	<input type="checkbox"/>
Rechnerischer Nachweis zur Energieeffizienz bei Straßenbeleuchtungen	<input type="checkbox"/>
Erklärung zur öffentlichen Zugänglichkeit bei entsprechenden touristischen u. Naherholungsvorhaben	<input type="checkbox"/>
Erklärung über geplante Qualitätsstandards bei entsprechenden touristischen Vorhaben	<input type="checkbox"/>
Erklärung zur öffentlichen Nutzung bei Wegebau	<input type="checkbox"/>
Genehmigungen von Genehmigungs-/ Fachbehörden (konkrete Unterlagen ergänzen)	<input type="checkbox"/>
-	
-	
Fachstellungnahmen von Fachbehörden oder Organisationen (konkrete Unterlagen ergänzen)	<input type="checkbox"/>
-	
-	
Erklärung zu Vorrang Fachförderung	<input type="checkbox"/>